

2017（平成 29）年度 藤沢市市民活動支援施設 藤沢市市民活動プラザむつあい 管理運営事業報告書



2018（平成 30）年 5 月

藤沢市市民活動プラザむつあい指定管理者
認定特定非営利活動法人 藤沢市民活動推進機構

1、事業の総括 -----	2
(1) 年度取り組み目標に関する考察	
(2) 館内管理及び企画事業の考察	
(3) 市民活動の北部拠点として	
2、業務報告 -----	4
(1) プラザむつあい施設管理に係わる業務	
①施設利用・備品に関する業務	
②特定施設「六会市民センター会議室等」の代行申請に関わり業務	
③特定設備「ロッカー」の利用に関する業務	
④作業機材等の貸出に関する業務	
⑤職員研修	
(2) 市民活動に関する学習の機会及び市民活動を行うものの総合交流の機会の提供に関する業務	
①市民活動に関する学習会の開催	
②市民活動団体の交流会の開催	
③北部の地域性を踏まえた学習・交流機会の開催	
④複合施設の特性を踏まえた学習・交流会の開催	
(3) 市民活動に関する人材の育成及び交流に関する業務	
①北部地域の拠点施設としての人材育成	
(4) 市民活動に関する相談及びコーディネートに関する業務	
(5) 市民活動に関する情報の収集及び提供に関する業務	
①プラザメッセージの発行	
②ホームページの作成・管理	
③市民活動データベースの作成	
④掲示版の管理	
⑤市民活動に関する図書、研究誌等の収集、管理に関する業務	
(6) 藤沢市市民活動推進計画に定める事業に関する業務	
(7) 利用者意見	
3、会計報告 -----	14

※参考資料(本報告書の補足資料)一覧(別添)

1、業務の総括

(1) 年度取り組み目標に関する考察

昨年の2016（平成28）年6月1日から六会市民センター2階に移転し、「藤沢市市民活動プラザむつあい（以下、プラザ）」として指定管理者事業をスタートさせ1年がたちました。

藤沢市における「市民活動の北部拠点」としての役割を担い、指定管理者（認定NPO法人藤沢市民活動推進機構）が掲げた目標、特に「人材発掘・育成の場づくりになる」に向け実施企画を検討、展開してまいりました。

(2) 館内管理及び企画事業の考察

館内管理として、「分館の役割＝人材の発掘・育成を進める」事業を展開し人材を意識して構成、登録、相談などをはじめとする団体支援サービスも本館との連携を更に図り機能を高めました。また、活動PRでは志塾卒塾生徒とともに公民館まつりに参加するなど新たな処方を考え、実行できたことがプラザの大きなアピールの機会となったと考えます。その結果、反響があり、利用者数が増えました。

市民活動団体への「場の提供」として、プラザ内交流スペース及び六会市民センター2階のフリースペースのご利用の他、プラザが入所している六会市民センター会議室等の代行申請について、ご利用いただく団体さんとの理解が進み、利用数も増えて来ました。会議や事業実施の場所探しに困っている団体をサポートすることができました。

利用する登録団体にとって、さらに利用しやすい環境を整備していくためにも、六会市民センターをはじめ関係者との調整を進めてまいります。

事業につきまして、大きな目標の1つである人材の育成に関わる事業として「志塾ふじさわ2017」を連続講座とし実施しました。今まで市民活動に興味・関心を持っていなかった方々に対し、自分らしい参加の仕方を学んでいく内容としました。その結果として卒塾生の多くの方が地域で自分の居場所を見つけ活動を開始しています。プラザでは、会合の場の提供や活動・団体運営の相談など対応を継続しています。この企画を実施するにあたり湘南台地区や六会地区など地縁団体とも協力体制を作ることができました。

交流事業の「プラザ de カフェ」では、昨年に続き会社をリタイヤされた方や仕事に一区切りされた方々を対象に、気軽に参加し、話し合いの場をつくる企画である、「ボランティアの楽しみ方」「プラザ年忘れ懇親会」として実施しました。集うメンバーで継続的に会合を開き、今後、自分たちは何が見たいのか、何をを目指すのか、などの検討を重ねました。その中でプラザサポートとして活動を始める方。また、新たなサポーターの拡大に向けての企画をサポーターが企画するところまでに至りました。会合は次年度に実施されます。

北部の地域特性を踏まえた事業では、外国籍に関わる方々が多く暮らす北部の現状から、日本語学習サ

ポートを主たる活動にしている団体と連携し、「日本語サポーターの活躍を知ろう」と題し学習会を開催しました。共感者の輪を拓げる一歩となりました。3月には学習成果の発表と地域の人々をつなぐ機会「いろいろな国の人の話を聞こうよ!」と日本語による3回目になるスピーチ大会を実施し、前日の準備、当日の裏方業務、片付けまで、地域の方々の協力を得ることができ、参加者だけでなく、としても満足度の高い事業となりました。

六会市民センターの特性である複合施設を活かし、本年は同じ2階にある「子育て支援センター」との連携を進めました。親子で参加できる「子供の写真の撮り方講座」「英語による絵本の読み聞かせ」を行いました。特に「英語による絵本の読み聞かせ」は子育てセンター内で定期的の実施できるようにしていきたいと要望を頂き、担当課との調整が行われることとなり、信頼関係が一步深まったと考えられます。

(3) 市民活動の北部拠点として

プラザでは、市民活動に関する小さな疑問やボランティアへの思いなどを相談する場としてようやく「少しだけ良いですか?」と来館される方が増えて来ました。身近で相談ができる場があるということの重要性をますます強く感じています。そこで北部地域に密着した機能を活かし、市民活動に関心を寄せてもらえる事業を実施することにしました。

また、プラザ施設内事業に加え、プラザ以外の施設である湘南台公民館を活用して事業も行い、市民だけではなく施設管理をしている方々への働きかけも心掛けてきました。

本年度は、分館ならではの小回りの利く機能を発揮できるように努力してきました。次年度は新たな指定管理初年度を迎え本館に準じ「アウトリーチ」「ネットワーク」「ボトムアップ」をキーワードに、未来の市民活動に大きな力を発揮できる人材育成に力を入れていく所存です。

2、業務報告

(1) プラザむつあい施設管理に係わる業務

①施設利用・備品に関する業務

期間 2017年4月1日～2018年3月31日(調査対象：307日(開館日))
 場所 藤沢市市民活動プラザむつあい
 内容 藤沢市市民活動プラザむつあい内、市民利用スペースの管理業務
 対象 施設利用者 年間延利用者数：3,440人
 1日利用平均人数：11.21人
 年間利用件数：1,222件
 1日利用平均件数：3.98件

2017 年度	利用件数(単位：件)					利用人数(単位：人)					開館 日数
	交流	相談	作業	会議室	合計	交流	相談	作業	会議室	合計	
4月	96	2	29	4	131	280	2	54	27	363	26
5月	88	2	37	0	127	213	2	53	0	268	26
6月	72	4	27	0	103	201	4	40	0	245	26
7月	68	2	23	2	95	204	2	44	19	269	26
8月	65	5	19	5	94	168	5	23	58	254	27
9月	67	5	26	0	98	184	6	37	0	227	26
10月	62	4	23	4	93	254	4	32	56	346	25
11月	63	10	21	1	95	191	14	26	13	244	26
12月	64	6	21	3	94	241	10	36	31	318	24
1月	59	4	18	4	85	192	7	22	69	290	24
2月	59	4	18	1	82	181	10	23	28	242	24
3月	70	6	46	3	125	229	7	102	36	374	27
合計	833	54	308	27	1222	2538	73	492	337	3440	307

②特定施設「六会市民センター会議室等」の代行申請に関わる業務

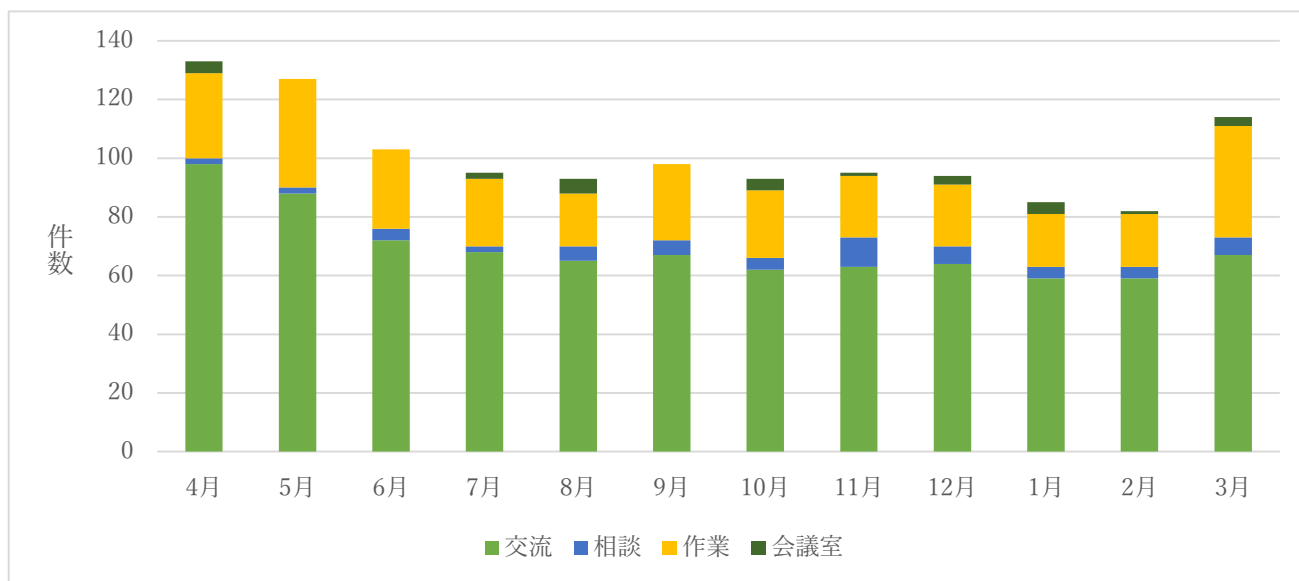
代行申請を行うにあたり、施設利用申請書と手続きの流れがわかる文書を作成し、スタッフ間で共有を図り、確認しました。その上で、利用希望団体へも使用方法について、流れがわかるよう丁寧に説明することを努めました。

年間で27件と昨年比微増ではありますが、継続して団体のニーズがあったことが伺えます。

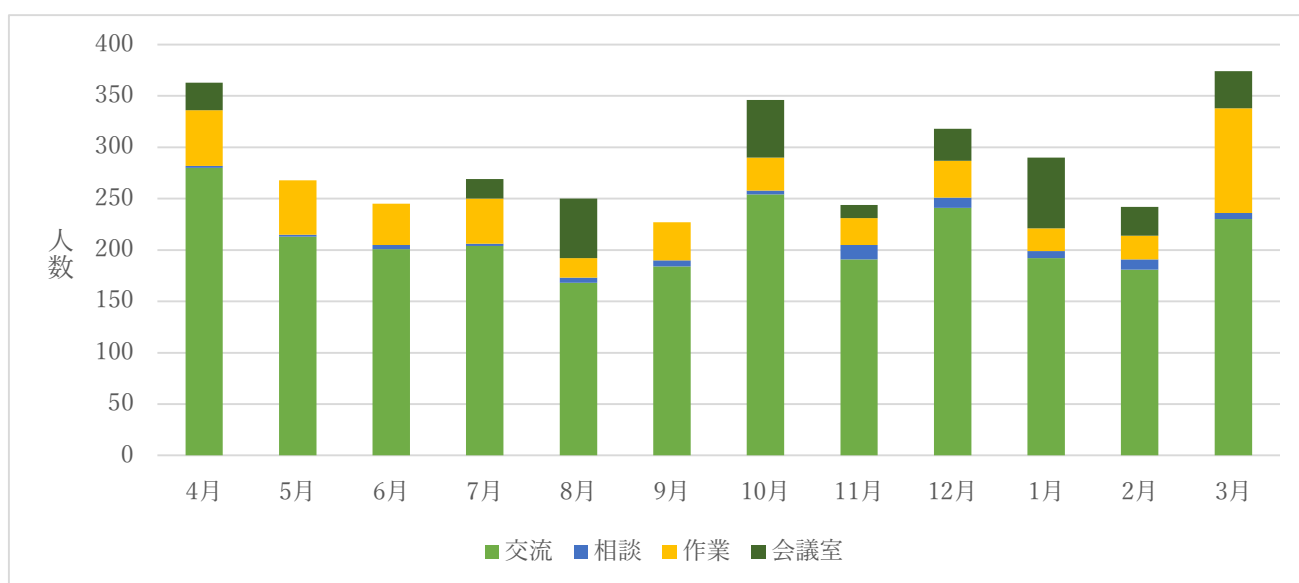
③特定設備「ロッカー」の利用に関する業務

ロッカー（小）設置数：27個 利用数：9個
 年間を通じて、利用の案内を行いました。

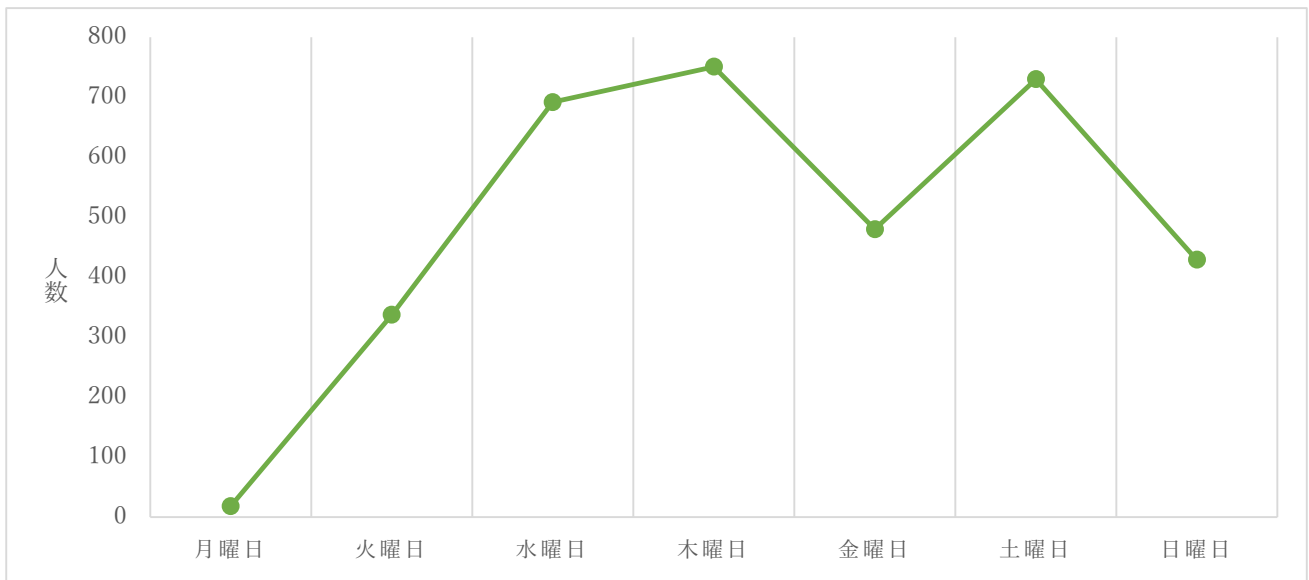
○利用件数



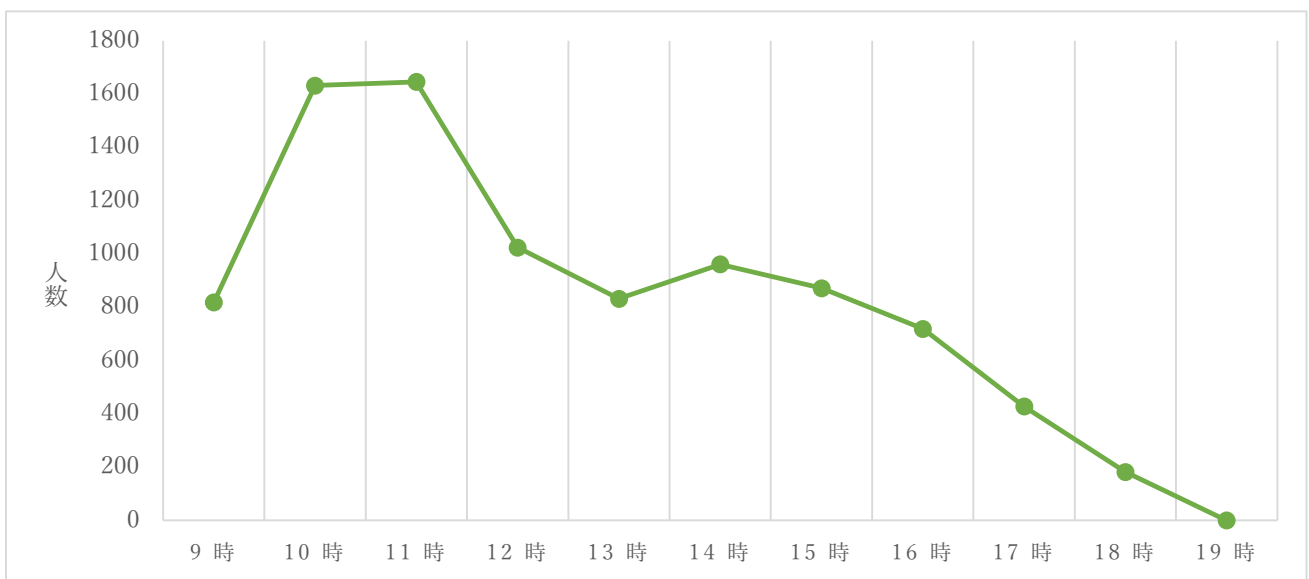
○利用人数



○曜日別利用者数



○時間別利用者数



④作業機材等の貸出に関する業務

カラーコピー機（リース機1台）コピー：183件 4,964枚

紙折り機：10件

裁断機：30件

ソーター：8件

印刷機：134件 214,162枚

レターケース：2件

備考：機材に慣れない団体に対し、作業補助を83件行いました。

⑤職員研修

<内部研修>

- ・推進センタースタッフとの情報交換及び共有、業務進捗状況報告

第1回 2017年4月25日(火) 13:00~15:00

第2回 2017年7月25日(火) 10:00~13:00

第3回 2017年10月31日(火) 10:00~13:00

第4回 2018年1月30日(火) 10:00~12:00

- ・AED講習会

日時：2017(平成29)年4月25日(火) 9:00~12:00

会場：藤沢市市民活動推進センター

講師：藤沢市南消防署職員

- ・市との連絡会議の開催内容：業務計画の進捗状況報告、情報共有

2017年4月19日(水) 2017年5月19日(金) 2017年6月26日(月) 2017年7月21日(月)

2017年8月16日(水) 2017年9月27日(水) 2017年10月27日(金) 2017年11月24日(金)

2017年12月8日(金) 2018年1月26日(金) 2018年2月9日(金) 2018年3月19日(月)

<外部研修>

- ・salesforce NPO 実践1DAY 速習コース(初級編)

日時：2017(平成29)年10月12日(木) 10:00~17:00

会場：NPO サポートセンター研修室

主催：特定非営利活動法人 NPO サポートセンター

- ・salesforce NPO 実践1DAY 速習コース(中級編)

日時：2017(平成29)年10月13日(金) 10:00~17:00

会場：NPO サポートセンター研修室

主催：特定非営利活動法人 NPO サポートセンター

(2) 市民活動に関する学習の機会及び市民活動を行うものの総合交流の機会の提供に関する業務

① 市民活動に関する学習会の開催「プラザ de 学ぶ」

- ・夏から秋の鎌倉散策コースを考える

日時：2017(平成29)年6月27日(火) 13:30~15:00

参加者数：5名

講師：野中 実氏(NPO 法人鎌倉ガイド協会)



- ・市民活動の楽しみ方 おやじの地域デビュー体験談より
日時：2017（平成 29）年 10 月 25 日（日） 13:30～15:30
参加者数：9 名



- ・KEEP LEFT プレートを作ろう！
日時：2017（平成 29）年 11 月 18 日（土） 10:30～12:00
参加者数：10 名
講師：南八重 智子氏（キープレフトプロジェクト代表）



- ・動き出す。その前に自分メンテナンス
日時：2018（平成 30）年 3 月 25 日（日） 13:30～15:30
参加者数：7 名
講師：前澤 希美氏（日本カイロプラクティック連合会カイロプラクター）

②市民活動団体の交流会の開催「プラザ de カフェ」

- ・ロシアの暮らしを知ろう
日時：2017（平成 29）年 6 月 6 日（日） 13:30～15:30
参加者数：8 名
講師：タラノワ氏（サンクト・ペテルブルグ出身）



- ・ボランティアの楽しみ方
日時：2017（平成 29）年 9 月 8 日（金）10:00～11:30
参加者数 13 名

- ・プラザ年忘れ懇親会
日時：2017（平成 29）年 12 月 6 日（日） 13:30～15:30
参加者数：10 名

- ・楽しい♪クリスマスパーティー
日時：2017（平成 29）年 12 月 12 日（日） 13:30～15:30
参加者数：19 名
講師：小林 麻子氏（hinatabocco）



- ・英語による絵本の読み聞かせ
日時：2018（平成 30）年 1 月 24 日（日） 10:30～11:00
参加者数：10 名
講師：小林 麻子氏（hinatabocco）

② 北部の地域性を踏まえた学習・交流機会の開催

- ・日本語サポーターの活躍を知ろう

日時：2018（平成30）年2月3日（土） 13:30～15:30

参加者数：8名



講師：時本 忠氏（日中友好協会 日本語教室かわせみ代表）

- ・外国人の日本語スピーチ大会「いろいろな国の話を聞こうよ」

日時：2017（平成29）年3月3日（土） 13:30～15:30

参加者数：170名

会場：湘南台公民館 体育室



④ 複合施設の特徴を踏まえた学習・交流会の開催

- ・「子どもの写真撮り方」講座～スマホ時代にカメラの良さを知ろう～

日時：2017（平成29）年8月5日（火） 10:00～11:30

参加者数：10名

講師：高橋 可成氏（写真家・公民館サークル講師）



- ・英語による絵本の読み聞かせ

日時：2018（平成30）年2月28日（日） 10:30～11:00

参加者数：10名（子育て支援センター利用者含む）

講師：小林 麻子氏（hinatabocco）



(3) 市民活動に関する人材の育成及び交流に関する業務

① 北部地域の拠点施設としての人材育成

- ・志塾ふじさわ

日時：2017（平成29）年7月8日（土） 13:30～15:30 参加者数：6名

日時：2017（平成29）年7月22日（土） 13:30～15:30 参加者数：5名

日時：2017（平成29）年8月5日（土） 13:30～15:30 参加者数：6名

日時：2017（平成29）年8月19日（土） 13:30～15:30 参加者数：5名

会場：六会市民センター会議室

講師：堀 千鶴氏（認定NPO法人藤沢市民活動推進機構 理事）

林 純氏（認定NPO法人藤沢市民活動推進機構スタッフ）

須永 洋平氏（認定NPO法人藤沢市民活動推進機構スタッフ）

(4) 市民活動に関する相談及びコーディネートに関する業務

項目別相談内容	件数	項目別相談内容	件数
施設での囲碁ボランティア募集について	2	寄付先相談	1
会員募集について	3	参加する団体を探している	6
助成金情報	2	PC印刷について	1
今後の団体活動について	11	PCに関する相談	3
仕事探し	1	ボランティア相談	7
団体登録について	7	団体運営について	10
		計	54

(5) 市民活動に関する情報の収集及び提供に関する業務

① プラザメッセージの発行（毎月 2,100 枚発行）

内容：事業、団体情報、地域情報の発信

発行日：毎月 10 日発行（2017（平成 29）年 4 月～
2018（平成 30）年 3 月）

2017（平成 29）年 9 月 20 日臨時号（藤沢市民まつり等にて配布）

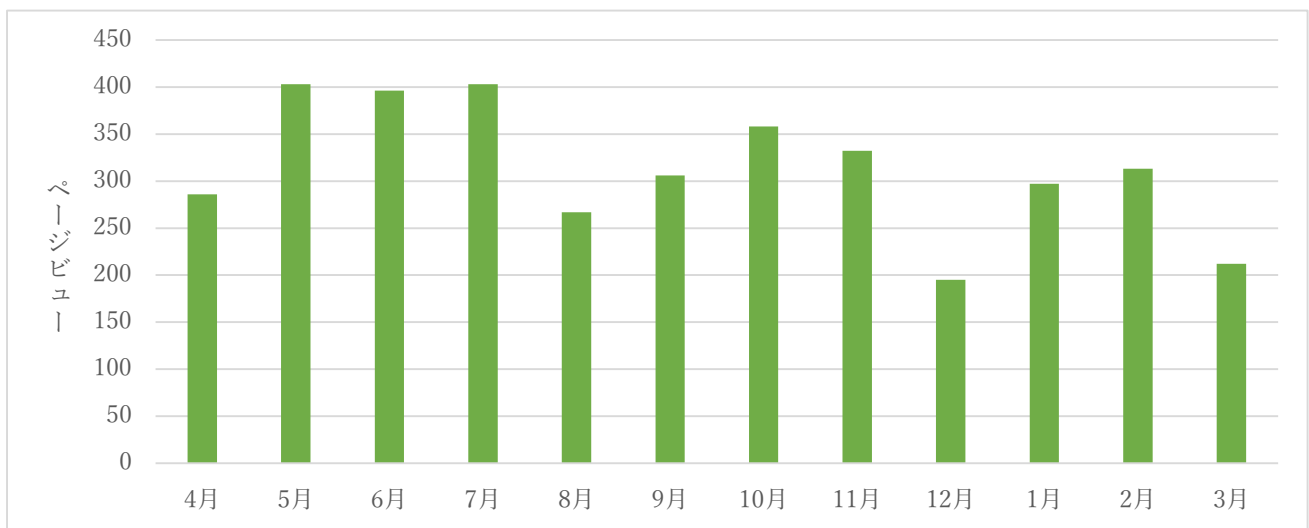


配布先：登録団体、利用団体、市内 NPO 法人、
サポートクラブメンバー、アドバイザー、
市内公共施設、国内 NPO 支援センター他

② ホームページの作成・管理

年間 3,768 PV（ページビュー）、更新回数：41 回（記事 21 回・つぶやき 22 回）

○月別 PV 数推移



③市民活動データベースの作成

本館に協力

④掲示版の管理

＜市民活動情報の収集・提供＞

- ・情報収集内訳（来館・郵便・庁内メール・推進センター
・公民館）

団体情報：536件 7,341枚

県・他市ボランティア・市民活動センター情報：155件 1,291枚

行政情報：96件 1195枚

⑤市民活動に関する図書・研究誌等の収集・管理に関する業務

市民活動の参考書籍など本館と連携し、管理を行いました。プラザ所蔵図書に番号を付け、「図書貸出ノート」を作成し、館外貸出の対応を行いました。

蔵書数：177冊

貸出件数：5件

閲覧件数：40件程度



(7) 利用者意見（利用表より一部抜粋）

4月	<ul style="list-style-type: none"> ・ソート機が良かったです。 ・いつもありがとうございます。これからもよろしくおねがいします。 うるさくてすいません。 ・新学期、皆元気いっぱい話したいことも沢山で本当に騒がしくて申し訳ありません。これだけのスペースを使わせていただいている事感謝しています。ここで同じバックグラウンドのお友達と会える事が子ども達にとって支えになっている面もあるので（多分お母さん達にも）今後どうぞよろしくおねがいします。 	1件 1件 1件
5月	<ul style="list-style-type: none"> ・CfのWifiのスピードが遅い。0, 4MHzしかでないのはおかしい。 ・お世話になりました。 ・ありがと！ ・いつも利用させて頂き有難うございます。 ・色々な資料が準備させていて参考になる。 ・ありがとうございました。 ・いつもありがとうございます。これからもよろしくおねがいします。 	1件 1件 1件 1件 1件 2件 1件
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・いつもありがとうございます。今日も子どもたち元気です！ ・ありがとうございました。 ・いつもうるさくてすいません。次の時はしずかにしてみます。 	1件 2件 1件
7月	<ul style="list-style-type: none"> ・お世話に成ります。 ・会則作成をめざします。 ・いつもありがとうございます。これからもよろしくおねがいします。 ・しばらく夏休みです。また9月によろしくおねがいします。 ・防災の話などとても勉強させて頂きました！ 	1件 1件 1件 1件 1件
8月	<ul style="list-style-type: none"> ・どうも有難うございました、お世話になりました。またよろしく。 ・ボランティアした。 	1件 1件
9月	<ul style="list-style-type: none"> ・久しぶりの利用ですがいつも通りあたたかく迎えてくださりありがとうございます。2学期、子どもたちが忙しくなりスケジュールがなかなか決まらないので、事前予約が必須ではない点が本当にありがたいです。 ・名アドバイザー生田さんと話しが出来ました。 ・堀様、対応ありがとうございました。 ・細かい事が勉強になりました。 ・ありがとうございました。 ・いつもありがとうございます。39.オブリガーダ ・土曜日夜の勉強会について場所を変更することにしました。 	1件 1件 1件 1件 1件 1件
10月	<ul style="list-style-type: none"> ・市民活動プラザのホームページURL「はなまる」、ポスターに載せてよいですか。 ・ありがとうございました。 ・いつもありがとうございます。いつもうるさくてごめんなさい。 	1件 2件 1件

	・企画等についての質問、親子での参加できるものは、あるのか。	1件
11月	・お久しぶりです。	1件
	・今日は、多くてうるさくてすみません。いつもありがとうございます。	1件
12月	・いつもありがとうございます。いつもうるさくてすみません。	1件
	・堀さんが丁寧にアドバイスくださり、ありがたかったです。	1件
2018年	・おおきい声をだしてしまいすみません。今年もよろしくおねがいします。	1件
	・お世話になりました。	1件
1月	・会報発送作業に利用させていただきました。有難うございました。	1件
	・ありがとうございました。	1件
2月	・急なお願いに対応していただき大変助かりました。 ありがとうございました。	1件
	・いつもありがとうございます。うるさくてごめんなさい。 これからもお世話になります。よろしくおねがいします。	1件
	・講演会チラシを置かせてくださってありがとうございます。 他団体様のご案内も多くて良いですね。	1件
3月	・ありがとうございました。	2件
	・いつもありがとうございます。	1件
	・ご親切に教えていただき、大変スムーズに作業ができました。ありがとうございました。	1件
	・今日もありがとうございました。わたしたち今日もうるさかったですね・・・ きょうは本当にありがとうございました。	1件
	・インターネットの事を教えていただき助かりました。	1件

3、会計報告

平成 29 年度 藤沢市市民活動プラザむつあい会計報告 2017 年 4 月 1 日～2018 年 3 月 31 日

収入の部

(単位：円)

科目	決算額	内訳
施設利用収入	20,400	ロッカー
機器利用収入	301,880	印刷機・コピー機
企画事業収入	25,400	受益者負担金
団体負担金	362,312	団体負担金
指定管理料	14,628,209	藤沢市より
収入合計	15,338,201	

支出の部

(単位：円)

科目	決算額	内訳	
運営 管理費	運営管理人件費	3,318,497	1名(手当・法定福利費用・交通費含む)
	事務費	275,649	事務消耗品、研修費、労務・予算管理事務費他
運営管理費計		3,594,146	
館内 管理費	館内管理人件費	5,494,239	2.5名(通勤交通費、福利厚生費・保険料含む)、ボランティア(交通費)
	賃借料	1,092,180	カラー印刷機(1台)・簡易印刷機(1台)・複写複合機(1台)・PC等
	印刷機等貸出機材経費	157,013	インク・トナー・マスター・消耗品
	備品修繕費	23,757	館内設備の軽微な維持修繕費用及び備品購入
	事務費	155,347	会議費・通信交通費・消耗品・職員一般研修費・雑費
管理費小計		6,922,536	
企画 事業費	事業担当人件費	4,023,869	1名(通勤交通費、福利厚生費・保険料含む)、ボランティア(交通費)
	企画事業費	242,987	講師料、事務経費、交通費、通信費等
事業費小計		4,266,856	
経費合計		14,783,538	
管理費		0	
小計		14,783,538	
消費税		554,663	簡易課税方式による
支出合計		15,338,201	

2017（平成 29）年度 藤沢市市民活動支援施設
藤沢市市民活動プラザむつあい 管理運営事業報告書

発行日 2018（平成 30）年 5 月

編集責任 認定特定非営利活動法人藤沢市民活動推進機構
理事長 零 二公雄（編集：副理事長・事務局長 手塚 明美）
藤沢市市民活動プラザむつあい 室長 堀 千鶴

発行 藤沢市市民活動プラザむつあい
〒252-0813 神奈川県藤沢市亀井野 4 丁目 8 番地の 1 六会市民センター 2 階
電話/FAX： 0466-81-0222
ホームページ： <http://plaza6i.f-npon.jp/>
E-mail: f-npoplaza@shonanfujisawa.com

- ・本書の一部あるいは全部について、無断で転載・複製することを禁じます。
- ・商業目的による本書情報の利用を禁じます。